

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление проектной и профессиональной деятельностью в управлении персоналом»

по направлению Управление персоналом  
профиль Стратегическое и операционное управление персоналом

### 1. Цели и задачи дисциплины

*Цель освоения дисциплины «Управление проектной и профессиональной деятельностью в управлении персоналом»* - это формирование и развитие компетенций обучающихся в области управления проектной и профессиональной деятельностью в управлении персоналом в организации.

Управление проектной и профессиональной деятельностью в управлении персоналом позволяет организации своевременно реагировать на требования инновационной экономики, разрабатывать стратегии своего поведения с учетом изменений внешней среды и требований потребителей, повышать конкурентоспособность на внутренних и глобальных рынках. Все это подчеркивает важность изучения данной дисциплины при подготовке магистров направления 38.04.03 Управление персоналом.

*Задачи освоения дисциплины:*

- ❖ Сформировать знания в части понятий, законов, принципов и концептуальных подходов теории проектного управления в сфере их профессиональной деятельности;
- ❖ рассмотреть этапы процесса проектирования и их особенности в профессиональной деятельности от инициирования проекта до стадии его завершения;
- ❖ ознакомить с методами разработки проекта на всех стадиях проектного процесса на предприятии;
- ❖ получить навыки управления проектным процессом и разработки стратегии проектного управления;
- ❖ выявить методические приемы разработки и выбора проектов, определить способы их реализации, пути достижения их эффективности и ограничения рисков.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Управление проектной и профессиональной деятельностью в управлении персоналом» является обязательной дисциплиной базовой части учебного плана программы магистратуры по направлению 38.04.03 Управление персоналом и имеет код Б1.О.11.

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин (практик), с формированием соответствующих компетенций (или их части): Теория организации и проектирования организационных изменений.

Данная дисциплина предшествует изучению дисциплин (практик) и дальнейшему формированию соответствующих компетенций: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения,	ИД-1 опк-4 Знать технологии проектирования организационных изменений, руководства проектной и процессной деятельностью и подразделением организации

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	ИД-2опк-4 Уметь проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации ИД-3 опк-4 Владеть технологиями проектирования организационных изменений, руководства проектной и процессной деятельностью и подразделением организации
--	--

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

#### **5. Образовательные технологии**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия с использованием активных и интерактивных форм с применением мультимедийных лекционных материалов, деловых и ролевых игр, и др.

При организации самостоятельной работы студентов применяются следующие образовательные технологии: тесты, работа с интернет-ресурсами, решение задач и др.

#### **6. Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, задачи (задания), вопросы для обсуждения. По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности - зачётно-экзаменационная ведомость. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 4 семестре в форме зачета.